



UNIUNEA EUROPEANĂ

FONDUL EUROPEAN PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ

INVESTIM ÎN VIITORUL TĂU!



GUVERNUL ROMÂNIEI



PROIECT: “LABMOBILE”, e-MS Cod RO-BG 158 este cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională în cadrul Programului Interreg V-A România-Bulgaria.

INFORMAȚII ACTUALIZATE DESPRE LEGISLAȚIA BULGARĂ ÎN DOMENIUL OCUPĂRII FORȚEI DE MUNCĂ

CUPRINS

PLATĂ:	3
TIMPUL DE MUNCĂ ȘI TIMPUL DE ODIHNĂ:	3
CONCEDII; TIPURI DE CONCEDII:	4
ACTIVITATE INDEPENDENTĂ:	4
IMPOZITĂRI:.....	5
RAPORTURI DE MUNCĂ:	5
ASIGURĂRI SOCIALE ȘI DREPTURI:	6
TIPURI DE ASIGURĂRI SOCIALE:	7
INDEMNIZAȚII:	7
TRANSFERUL DREPTURILOR DE PENSIE.....	8
FORME DE CALIFICĂRI PROFESIONALE.....	9
ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR	11

Legislația bulgară în domeniul ocupării forței de muncă:

Principalele acte normative sunt: Codul muncii (CM), Codul de asigurări sociale, Legea privind migrația forței de muncă și mobilitatea muncii, Legea privind sănătatea și securitatea la locul de muncă, Legea asigurărilor sociale de sănătate, Legea cu privire la promovarea ocupării forței de muncă, Legea inspecției muncii. Actele normative care reglementează această materie sunt regulamente, instrucțiuni și multe altele. Acestea se eliberează pe bază codurilor și legilor menționate mai sus, completează și specifică materia reglementată. Mai multă informație pe site-ul Ministerul Muncii și Justiției Sociale, secțiunea Documente - www.mlsp.government.bg O privire mai detaliată a legislației muncii și cele mai importante aspecte relațiilor de muncă din Bulgaria și România puteți să găsiți pe site-ul Eures.bg: <http://eures.bg/conditions.asp?id=56> .

Principalele instituții din Bulgaria, care sunt responsabile de chestiunile legate de ocuparea forței de muncă sunt:

Ministerul Muncii și Justiției Sociale - www.mlsp.government.bg;

Agenția Națională Pentru Ocuparea Forței de Muncă - www.az.government.bg

Direcția „Biroul Muncii“ - www.az.government.bg/contacts

Filialele Agenției Naționale Pentru Ocuparea Forței de Muncă din Dobrici sunt: Direcția „Biroul Muncii“ - Dobrici, str. Bulgaria, nr. 16, tel. 058/602631, dbt313@mbox.contact.bg; Direcția „Biroul Muncii“ - Dobrici, str. Vardar nr.45, tel. 0882825035, filial dobrichka@mbox.contact.bg; Direcția „Biroul Muncii“ - filiala Balcic, str. Yavorov, nr. 19A, tel. 0882824987, filial balchik@mbox.contact.bg; Direcția „Biroul Muncii“ - filiala Crushari, str. Deveti Septemvri, nr. 5, tel. 0882824982, filial krushari@mbox.contact.bg; Direcția „Biroul Muncii“ - Kavarna, str. Doncho Stoichevski, nr. 10, tel. 0570/82138, dbt307@mbox.contact.bg; Direcția „Biroul Muncii“ - Kavarna - filiala Shabla, str. Volga, nr. 2A, tel. 0882825224, fil shabla@mbox.contact.bg și Direcția „Biroul Muncii“ - Tervel, tel. тел.0879878542, dbt312@mbox.contact.bg.

Agenția Executivă "Inspectoratul General al Muncii" - www.gli.government.bg;

Agenția Națională de Administrare Fiscală - www.nap.bg;

Institutul Național de Asigurări Sociale - www.noi.bg;

Agenția de Înregistrare - www.registryagency.bg;

Asociația Camera Meșteșugărilor - <https://sites.google.com/site/nzkamara> etc.

PLATĂ:

În Bulgaria există salariu minim și tarif orar minim, care sunt stabiliți de Consiliul de Miniștri. Pentru anul 2018 aceste valori sunt respectiv 510.00 BGN și 3.07 BGN pentru durata normală de muncă - 8 ore pe zi, 5 zile pe săptămână. De asemenea, bazele minime de cotizare pentru toate activitățile economice și grupuri de profesii sunt reglementate. Datele pentru anul 2018 pot fi găsite pe site-ul Institutului Național de Asigurări Sociale - www.noi.bg. Salariul se plătește o dată pe lună sau pe săptămână. Munca pe timp de noapte se plătește în plus - majorarea salariului va fi stabilită de comun acord, dar nu poate fi mai mică decât sumele stabilite de Consiliul de Miniștri al Republicii Bulgaria. De asemenea, în caz de muncă suplimentară, se plătește majorarea salariului, convenită între lucrătorul/angajatul și angajatorul, dar nu mai puțin de 50% pentru muncă suplimentară în zilele lucrătoare, 75% în zilele libere și 100% pentru munca suplimentară în zilele de sărbătorile legale ale Republicii Bulgaria. Sărbătorile legale sunt indicate în art. 154 din Codul Muncii. Durata orelor suplimentare pe parcursul unui an calendaristic nu poate depăși 150 de ore. Asigurările sociale și impozitul pe venit sunt deduse din salariul lunar și se plătesc de către angajatorul la Agenția Națională de Administrare Fiscală. Persoanele, care exercită o profesie liberală, plătesc ele înseși asigurările sociale și taxele.

TIMPUL DE MUNCĂ ȘI TIMPUL DE ODIHNĂ:

Durata săptămânală a programului de lucru este de 5 zile, timpul de lucru normal fiind 40 de ore pe zi și 35 de ore pe timp de noapte. Durata normală a timpul de lucru pe parcursul zilei este de 8 ore, iar pe parcursul nopții este de 7 ore. Munca de noapte reprezintă activitățile care se desfășoară între orele 22:00 și 6:00, iar pentru persoanele cu vârsta sub 16 ani - între orele 20:00 și 06:00. Angajatorul poate să extindă programul de lucru prin ordin scris, dar durata acestui program de lucru nu poate depăși 10 ore.

În Codul Muncii (art. 136a-142) este prevăzută, în anumite condiții, prelungirea timpului de lucru, sau reducerea lui, serviciu în schimburi și pentru anumite posturi - ore de lucru neregulate.

Modul de raportare a orelor de lucru este reglementat în regulamentul intern de muncă al întreprinderii.

În timpul orelor de lucru, angajatul are dreptul la una sau mai multe pauze, cu o pauză de masă de cel puțin 30 de minute. Repausul zilnic nu poate fi mai mic de 12 ore. Într-o săptămână de lucru de cinci zile angajatul are dreptul la o perioadă de repaus săptămânal, de două zile consecutive, una dintre care este duminică. Când se calculează timpul de lucru total, perioada de repaus săptămânal nu este mai mic

de 36 de ore. Mai multe informații cu privire la timpul de lucru puteți să găsiți în capitolul șapte din Codul Muncii, publicat și pe site-ul Ministerul Muncii și Justiției Sociale, secția Lege - www.mlsp.government.bg.

CONCEDII; TIPURI DE CONCEDII:

Orice angajat, care a dobândit 8 luni de experiență profesională, are dreptul la concediu anual plătit de cel puțin 20 zile lucrătoare. Unele categorii de angajați, în funcție de natura muncii, la concediu anual plătit mai lung. Consiliul de Miniștri stabilește cuantumul minim al acestor concedii și categoriile de salariați la care se referă. În cazul în care contractul de muncă este reziliat înainte de dobândirea de 8 luni de experiență, angajatul are dreptul de a primi compensații pentru zilele neutilizate de concediu. Concediul anual plătit poate fi folosit după aprobarea scrisă a angajatorului. Angajatul are dreptul și de concediu fără plată, indiferent de experiența profesională. De asemenea, are dreptul de concediu în caz de incapacitate temporară. Aceste tipuri de concedii sunt stabilite de autoritățile sanitare. Pe durata concediului medical angajatul primește compensație, în conformitate cu normele Codului de Securitate Socială. Angajatele au drept de concediu în caz de sarcină - 410 zile pentru fiecare copil, dintre care 45 de zile trebuie să fie luate înainte de naștere. După folorirea acestui concediu, mama poate folosi un concediu pentru creșterea copilului de 2 ani.

Mai multă informați despre tipurile de concedii puteți să găsiți în articol 8 din Codul muncii.

ACTIVITATE INDEPENDENTĂ:

Pentru a înregistra un comerciant (persoană fizică sau juridică) în Bulgaria, este necesar să se îndeplinească cerințele prezentei legi comerciale. În prezent, înregistrarea se face la Agenția de Înregistrare a Registrului Comerțului: www.registryagency.bg.

TIPURI DE ACTIVITATE INDEPENDENTĂ:

1. „Exercitarea unei meserii“ este producția de bunuri sau prestarea de servicii, realizate de o persoană fizică, înregistrată în registrul de meseriași, care nu este înregistrată ca comerciant unic. Registrul include 25 camere regionale - pentru mai multe informații: Camera de meserii;
2. „Persoane care exercită profesii liberale“ sunt: contabili; consultanți; auditori; notari; executori judecătorești privați; juriu; experți la tribunalul de stat și la procuratura; evaluatori autorizate; reprezentanți ai proprietății industriale; specialiști în medicină; traducători; arhitecți; ingineri; manageri tehnici; profesioniștilor din domeniul cultural; agenți de asigurări; alte persoane fizice care îndeplinesc următoarele condiții:
 - a) desfășoară, în nume propriu, o activitate profesională;

- b) nu sunt înregistrați ca comercianți unici;
- c) desfășoară activități independente în sensul Codului de securitate socială.

Persoanele, care exercită o profesie liberală trebuie fi înregistrate în Agenția Națională de Administrare Fiscală: www.nap.bg. Din profesiile liberale, o parte (arhitecți și ingineri în proiectarea investițiilor, avocați etc.) ar trebui, de asemenea, să se înregistreze în asociația relevantă pentru a obține capacitatea juridică completă.

O categorie specială reprezintă fermierii și producătorii de tutun. Aceștia trebuie fi înregistrați în Biroul Agricol al direcției regionale respective. Mai multă informație puteți să găsiți pe site-urile Fondului de Stat pentru Agricultură www.dfz.bg/bg și la direcțiile regionale pentru agricultură.

IMPOZITĂRI:

Condițiile și regulile de plată a impozitelor de către persoanele fizice și impozitarea forței de muncă sunt prevăzute în Legea privind impozitul pe venitul persoanelor fizice. Aspectele fiscale sunt stabilite de Agenția Națională de Administrare Fiscală - www.nap.bg. Subiectul impozitării, în conformitate cu această lege, sunt veniturile persoanelor fizice locale și străine. Persoanele fizice locale sunt impozitate pentru veniturile provenite din surse din Bulgaria și din străinătate, iar persoanele fizice străine sunt impozitate pentru veniturile provenite din surse din Republica Bulgaria. Din anul 2008, persoanele fizice din Republica Bulgariatrebuie să plătesc așa-numitul impozit unic de 10%. Beneficiile fiscale sunt utilizate și dovedite prin depunerea unei declarații fiscale anuale. Veniturile din afaceri al comercianților individuali (ET) sunt impozitate cu o rată anuală de 15%, iar impozitul pe profit pentru comercianți este de 10%. Persoanele, care exercită activitate economică de comerciant, sunt obligate să declareze impozitele datorate și plătite.

Impozitul pe venit este dedus din salariul lunar și este plătit de către angajatorul. Persoanele angajate nu trebuie să prezintă orice documente la Agenția Națională de Administrare Fiscală. Dacă persoanele angajate venituri din alte surse decât cele în cadrul unei relații de muncă, sunt obligate să prezintă o declarație fiscală anuală la Agenția Națională de Administrare Fiscală.

RAPORTURI DE MUNCĂ:

Raporturile de muncă între angajatorul și angajatul se bazează pe un contract de muncă între aceștia. Contractul se încheie înainte de angajare și conține date despre: locul de muncă, denumirea postului; data încheierii contractului și data punerii sale în aplicare; durata contractului de muncă; cuantumul concediului anual plătit și concediului anual suplimentar plătit; salariu și renumerații; timpul

de lucru zilnic; o notificare egală pentru ambele părți la încetarea contractului de muncă. Alte condiții pot fi convenite , care nu pot să contravină dispozițiile legii.

În termen de trei zile după încheierea contractului de muncă, angajatorul este obligat să trimită o notificare direcției regionale a Agenției Naționale de Administrare Fiscală și să asigure angajatului o copie semnată de ambele părți, precum și o copie a notificării certificate de la Agenția Națională de Administrare Fiscală. Contractele de muncă pot fi încheiate pe o perioadă nedeterminată sau pe perioadă determinată /Contract pe perioadă determinată/. Tipurile de contracte pe perioadă determinată sunt specificate în art. 68 din Codul Muncii. Contractul poate fi încetat de către angajatorul cu sau fără preaviz. Perioada de preaviz pentru contract de muncă pe perioadă nedeterminată este de 30 de zile, iar pentru contract de muncă pe durată determinată - 3 luni. Un nou tip de contract de muncă este reglementat în 2015 pentru munca agricolă sezonieră pe termen scurt. Aceste contracte au o durată de 1 zi și trebuie să fie certificate de Inspectoratul General al Muncii. Mai multe informații despre relațiile de muncă pot fi găsite în Codul Muncii, publicat pe site-ul Ministerul Muncii și Justiției Sociale, la secțiunea „Documente“ - www.mlsp.government.bg.

ASIGURĂRI SOCIALE ȘI DREPTURI:

Sistemul public de asigurări sociale DIN Bulgaria este reglementat de la Institutul Național de Asigurări Sociale. Se asigură ajutor, beneficii și pensii pentru toate riscuri corespunzătoare sectoarelor securității sociale, conform regulile Codului Social de Securitate.

Pentru a primi aceste beneficii sociale, angajatorii și angajații plătesc sumele necesare fondurilor de asigurări: Pensii; boală și maternitate; accidente la locul de muncă și boli profesionale; șomaj. Angajații, care lucrează cinci zile sau mai mult de 40 de ore într-o lună calendaristică, sunt asigurate pentru toate situațiile de risc.

Este obligatoriu să fiu asigurate pentru cazuri de invaliditate, bătrânețe și deces: meșteșugari, comercianții unici, proprietari / acționari în companii, doctoranzi, fermieri și cei care lucrează în contract civil.

Patele de contribuție și proporțiile în care ele sunt distribuite între lucrător și angajator se determină de la CSR și din bugetul asigurărilor sociale de stat care urmează să fie adoptat de Adunarea Națională pentru fiecare an calendaristic. <http://www.nssi.bg/legislationbg/codes/100-ks0>

Cotizațiile sociale sunt deduse din salariile lunare brute persoanei pentru luna respectivă și sunt plătite de către angajatorul. Distribuția contribuțiilor la fondurile depinde de categoria de muncă și de două perioade cronologice - înainte de 01.01.1960 și după 31.12.1959. Cotizațiile sociale sunt împărțite între angajatorul și angajatul în proporție de 60:40.

Venitul minim de asigurare lunară în anul calendaristic 2018 pentru activități economice și grupe de calificare ale profesiilor pot fi găsite pe <http://www.nap.bg/page?sld203fsL=32&id=473&textMode=0>

Persoanele care desfășoară activități independente plătesc contribuțiile datorate pe cheltuiala proprie.

TIPURI DE ASIGURĂRI SOCIALE:

În Bulgaria, În Bulgaria, sistemul de securitate socială include:

- asigurarea socială garantată de Codul de securitate socială și prevede asigurarea tuturor persoanelor asigurate;
- securitate socială suplimentară, compensând orice pierdere de venit sau subzistență
- asigurarea socială pe termen scurt, în special prin transferul de compensații financiare (de exemplu, concediu medical NHSI în locul remunerației plătite de angajatori pentru concediu medical)
- asigurarea socială pe termen lung asigurată prin plata pensiilor.
- asigurarea de sănătate în conformitate cu Legea asigurărilor de sănătate, pentru care se plătesc costurile tratamentului.

În Bulgaria securitatea socială obligatorie funcționează numai în conformitate cu legea și cu ajutorul structurilor monopoliste - Institutul Național de Asigurări Sociale și Fondul Național de Asigurări de Sănătate.

Tipuri de riscuri de asigurare:

Asigurările sociale de stat asigură acoperirea următoarelor tipuri de riscuri de asigurare: boli generale, incidente de muncă, boli profesionale, maternitate, șomaj, vârstă avansată, moarte.

INDEMNIZAȚII:

Persoanele care au dreptul la indemnizații în caz de incapacitate temporară sunt persoanele care lucrează și care sunt asigurate pentru boală și maternitate, accidente de muncă și boli profesionale, cu contribuții la fondul de Boală și maternitate și la fondul Accidente la locul de muncă și boli profesionale. Persoanele asigurate au dreptul la compensații în locul salariului pentru perioada de concediu din cauza incapacitatea temporară și de reabilitare profesională prelungită dacă au cel puțin 6 experiența profesională. Persoanele asigurate pentru accidente de muncă și boli profesionale, precum și în caz de reangajare, au dreptul de indemnizare, indiferent de durata perioadei de asigurare.

Indemnizațiile pentru incapacitate temporară și pensie sunt calculate și plătite de către Institutul Național de Asigurări Sociale.

Acordarea și rambursarea beneficiilor și a beneficiilor de asigurări sociale de stat pe termen scurt sunt reglementate în capitol IV din Codul de securitate socială.

Documentele pentru a stabili eligibilitatea și valoarea prestațiilor în numerar pe termen scurt și beneficiile de asigurări sociale de stat se depun la biroul regional corespunzător al Institutului Național de Asigurări.

Puteți să găsiți informație actuală pe: <http://www.nssi.bg/benefits>

<http://www.nssi.bg/benefits/benefits/100-nerabotosposobnost/1861-povn13>

<http://www.nssi.bg/benefits/benefits/100-nerabotosposobnost/818-potu>

<http://www.nssi.bg/benefits/benefits/100-nerabotosposobnost/1860-ma13>

<http://www.nssi.bg/benefits/benefits/100-nerabotosposobnost/942-doo>

TRANSFERUL DREPTURILOR DE PENSIE

Începând cu 1 mai 2010, au intrat în vigoare noile regulamente europene pentru coordonarea securității sociale nr. 883/2004 și nr. 987/2009. Domeniul de aplicare substanțial al Regulamentului 883/2004 include boală, maternitate / paternitate, invaliditate, vârstă, deces, accidente de muncă, boli profesionale, șomaj, prestații de pensie și prestații familiale.

Schimbul de informații între instituțiile competente din țările respective cu privire la realizarea drepturilor de securitate ale persoanelor se face electronic prin utilizarea documentelor electronice structurate. În ceea ce privește dosarele administrative transfrontaliere, instituțiile de securitate socială fac schimb de informații cu instituțiile altor state membre. Atunci când se face schimb de informații direct între instituții, se utilizează documente electronice. Atunci când informațiile necesare sunt emise de către o instituție pentru o persoană interesată specifică, este utilizat un document portabil (PD), sub formă de formulare pe hârtie (este planificată să fie înlocuită cu electronică). Pentru a beneficia de drepturile sale în temeiul Regulamentului privind securitatea socială - nr. 883/04 și nr. 987/09, persoana trebuie să depună formularele instituției statului membru străin.

Documentul portabil eliberat de NOI este un rezumat al P1 al dreptului la pensie.

În Bulgaria, pentru a beneficia de o pensie după 31.12.2016, persoanele asigurate trebuie să aibă o vârstă minimă de pensionare și o experiență profesională. Beneficiul rezonabil de pensie pentru lucrătorii din categoria a treia crește cu două

luni pe an pentru femei și bărbați până în 2027, la 37 de ani pentru femei și la 40 de ani pentru bărbați. Vârsta necesară crește treptat, crescând cu două luni pe an la 67 de ani pentru femei și bărbați în 2023.

FORME DE CALIFICĂRI PROFESIONALE

Principalele legi care reglementează materia educației și formării profesionale sunt: Legea cu privire la educație și formare profesională, Legea cu privire la recunoașterea calificărilor profesionale, Legea privind ocuparea forței de muncă de promovare Act, preșcolar și școlar, Legea Învățământului Superior, Legea privind dezvoltarea personalului științific din Bulgaria:

Calificarea profesională este dobândită prin formarea profesională inițială; formare prin muncă (sistem dual de învățare). Liceele profesionale, colegiile profesionale, școlile de artă, centrele de formare profesională etc. au dreptul de a desfășura o formare profesională. Centrele pentru educație profesională trebuie să dețin certificate pentru formare profesională. Certificatele sunt eliberate de la Agenția Națională pentru Educație și Formare Profesională. Mai multe informații despre competențele agenției pot fi găsite la adresa <https://www.ndvet.government.bg>.

Învățământul profesional din regiunea dobrich se desfășoară în 9 licee profesionale și o școală sportivă;

În orașul Dobrich:

Facultatea de Inginerie și Construcții "Mihail V.Lomonosov" - <https://pglomonosov.org/>; Liceul de Medicina Veterinara "Prof. Dr. Georgi Pavlov" - <https://www.pgvm-dobrich.eu/>; Liceul Economic "V. Levski" - <https://fsgdobrich.crg/>; Școala Profesională de agroindustrie <https://pgas-dobrich.crg/>; Școala Profesională de Turism "P.K.Yavorov" - <https://pgtdobrich.org/>; Liceul de Transport si Industria Usuara - <https://pgtolp.com/>; Liceul Tehnic Agricol "T.Rachinski" General Toshevo - <https://www.pgzedrnie.com/en>; Școala Profesională de îmbrăcăminte „Docho Mihailov“ Tervel - <https://pgto-tervel.net> și școală profesională agricolă „Kl.Arkl.Timiryazev“ gr.Kavarna- pzg-kavarna@mdil.bg

Județul Dobrici - Instituții de formare profesională IFP

CertificatNo.	Denumire	Localitate	Statut
2017121369	IFP la G A SPEED SRL	Dobrici	activ
200912776	IFP la Organizarea teritorială a sindicatelor științifice și tehnice "- Ordinul nr. 781 / 22.07.2009 de la Directorul NAPOO	Dobrici	activ
200812642	ȘCOALA PROFESIONALĂ A AGRICULTURII - DOBRICH	Dobrici	activ
200812615	Liceul Agricol "Kl. Ark. Timiryazev" Kavarna	Kavarna	activ
200712557	ANTRENOR AUTO PANTELEEV SRL Dobrici	Dobrici	activ
200612393	Sadrushie - PUC SRL	Dobrici	activ
200612360	Prosperity SRL	Dobrici	activ
200612359	Centrul de Turism Profesional ET - Slava - Slava Doneva	Dobrici	activ
200412232	Complex de training și restaurare Progress EOOD	Duranculac	activ
200412151	International College Ltd.	Dobrici	activ
200312096	"Nona - Centrul de Calificare și Recalificare" SRL	Dobrici	activ
200312090	Școala privată de turism SRL	Dobrici	activ

Învățământul superior este formarea specialiștilor cu înaltă calificare. Este dobândită în instituțiile de învățământ superior, care au fost acreditate de Agenția Națională de Evaluare și Acreditare. Pentru mai multe informații: <https://www.neaa.government.bg>. Școala superioară pregătește specialiști capabili să dezvolte și să aplice cunoștințe științifice în diferite domenii, precum și să-și mărească calificarea. Elevii, doctoranzi și postuniversitari sunt instruiți în instituțiile de învățământ superior. Studentul este cel care este instruit să obțină diplome de licență și Master. Un student de doctorat este cel care deține un masterat și se pregătește pentru obținerea unui titlu de doctorat. Numai în universități și organizații, care au primit acreditare corespunzătoare puteți să dobândiți gradul educațional și științific „doctor” și gradul de „Doctor în Științe”. Gradul de „Doctor în Științe” este dobândit de o persoană cu grad educațional și științific „doctor”, care îndeplinește cerințele minime naționale art.2b al. 2 și 3 din ZRASRB.

ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR poate fi obținut în următoarele instituții de învățământ din Dobrici:

1. Colegiul din Dobrich, Universitatea din Shumen "Ep.K.Preslavski"

Specialități: Pedagogia preșcolară și limba străină, Pedagogia școlii primare și limbii străine, Informatica și tehnologia informației, Pedagogia școlii primare și Tehnologia informației, Protecția plantelor. <http://k-dobrich.shu.bg/>

2. Școala superioară de management

Direcții profesionale: management hotelier, marketing și management, administrarea afacerilor, managementul marketingului și ospitalității, programul de arte culinare, pregătirea limbii engleze și predarea limbii engleze. <https://vum.bg/>

3. Colegiul Tehnologic Dobrogea - Dobrich, Universitatea Tehnică din Varna <http://www.tu-varna.bg/>



www.interregrobg.eu

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod necesar poziția oficială a Uniunii Europene.